

DATOS PERSONALES

Cristian Arnoldo Wayland Rivera
Nacido el 29 de Marzo de 1978
Pasaje Cesar Nieme N°11, Coquimbo
Teléfono: (51) 31 28 33
Celular: 07-7894393
E-mail: wayland2k@hotmail.com



OBJETIVO PROFESIONAL

Área informática o administrativa.

FORMACIÓN

- Contabilidad en el Liceo Comercial A-6 de Coquimbo (1994)
- Administración en Redes y Soporte Computacional en el Instituto CEDUC de la Universidad Católica del Norte (2003)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

a) Experiencia Técnica

Contador General en MADIBA Ltda. Encargado del departamento de Recurso Humano.
- Análisis de Cuentas.
- Control Presupuestario.
- Pago de Remuneraciones.

Contador en Pesquera San José S.A. Asistente en el departamento de Contabilidad.
- Análisis de Cuentas.
- Inventarios.
- Control Presupuestario.
- Pago de Remuneraciones.

Técnico en Sercomp Ruiz Ltda. Encargado del departamento de Servicio Técnico.
- Reparación de PCs.
- Armado de PCs.
- Mantención Preventiva a PCs.
- Mantención a Impresoras.
- Atención a clientes tanto en la tienda como en terreno.
- Instalación de redes.

Asesor Tecnológico en Redoffice Ltda. Encargado del departamento de Computación.
- Asistencia a clientes en tienda y en terreno.
- Reparación de PCs.
- Mantención Preventiva a PCs.
- Armado de PCs.
- Administración de e-mail de la empresa.
- Cotizaciones de pedidos.

Vendedor del Area Tecnológica en Redoffice Ltda.

- Atención y Asistencia a clientes en tienda.
- Cotizaciones de pedidos.

Estadista Planta en Compañía Minera Tambillos.

- Registro y control de los despachos de concentrado de cobre.
- Control de horas extras de los trabajadores en planta.
- Informes mensuales de los consumos de la planta (bolas, combustibles, y materiales para la elaboración de concentrado de cobre).
- Mantención y reparación de equipos computacionales (PC e impresoras).

Asistente de Informático en Gestora de Autopistas S.A.

- Mantención y reparación de equipos computacionales (PC e impresoras).
- Instalación de redes de datos.
- Informes mensuales de las distintas áreas de la empresa.
- Soporte a usuarios de los diferentes troncales.

Administrativo en Constructora BCD S.A.

- Encargado de personal.
- Control de asistencia.
- Informes mensuales a gerencia
- Pago de remuneraciones.
- Mantención y soporte de equipos computacionales de la obra.

AFEX Ltda.

- Encargado de la contabilidad de la sucursal.
- Cajero (compra y venta de moneda extranjera, transferencias bancarias, giros de dinero al extranjero)

IDIOMAS

Inglés

Nivel intermedio oral y escrito

OTROS DATOS

Disponible para incorporación inmediata.

REFERENCIAS

1.- Héctor Aroca Gutiérrez – Director de Obra constructora BCD S.A
FONOS: 99991149, 051-543945.

2.- Jean Cathalifaud – Gerente General Gestora de Autopistas S.A.
FONO: 051217536.